Принято педагогическим советом МБДОУ детский сад «Ручеек» Протокол № 1 от 29.08.2014г.

Утверждено
Приказ № 28 п.4 от 01.09.2014г.
Заведующий МБДОУ детский сад
«Ручеек» пгт Уни
Н.Л.Золотарева

ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического и художественноэстетического направления развития воспитанников «Ручеек» пгт Уни Кировской области.

1 Общее положение

Настоящее положение разработано на основе закона РФ « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ вступившего в силу с 01.09.2013 г. Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 « Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» и приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования» и письма Минобрнауки России, департамента государственной политики с сфере общего образования от 08.08.2013 г. № 08-1063 (Рекомендации по порядку комплектования образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования).

Настоящее положение регулирует порядок комплектования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с приоритетным осуществлением физического и художественно-эстетического направления развития воспитанников « Ручеек» пгт Уни (далее МБДОУ детский сад «Ручеек»)

- 1. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений при наличии условий.
- 2. Основными задачами муниципального дошкольного образовательного учреждения являются:
 - охрана жизни и укрепление физического и психологического здоровья детей;
 - обеспечение познавательно- речевого, социально-личностного, художественно- эстетического развития детей;
 - воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения и правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
 - осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
 - взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
 - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- 3. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Управления муниципальными учреждениями Администрации Унинского муниципального района, договором между учреждением и учредителем, учреждением и родителями (законными представителями).
- 4. Комплектование ДОУ проходит в два этапа:
- Учет детей нуждающихся в предоставлении места в ДОУ
- собственно комплектование

2 Участники образовательного процесса

- 2.1 Участники образовательного процесса в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.
- 2.2 При приеме детей в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации дошкольного образовательного учреждения и другими

документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3 Ознакомление родителей (законных представителей) с документами, регламентирующих деятельность дошкольного образовательного учреждения, должно быть зафиксировано. Это может быть оформлено в протоколе родительского собрания, в заявлении родителей на прием детей в учреждение или договоре между родителями (законными представителями) и учреждением.

3.Учет детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОУ

- 3.1 Целями учета детей являются:
- *планирование, обеспечение, необходимого и достаточного количества мест в учреждении на конкретную дату.
- * избежание нарушений прав ребенка.
- *для удовлетворения потребности граждан в дошкольном образовании.
- 3.2 Учет производится на электронном и бумажном носителях (заявления)

В заявлении указывается:

- * дата рождения ребенка
- * дата, с которой планируется начало посещения ребенка ДОУ.
- * адрес фактического проживания.
- * дата подачи заявления
- *документ, дающий право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка.
- 3.3 Учет включает: (приложение 1)
- * составление по именного списка (реестра) детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОУ, в соответствии с датой постановки на учет.
- * систематическое обновление реестра с учетом предоставления детям мест в ДОУ.
- * родители (законные представители) предъявляют:
- -паспорт или иной документ, удостоверяющие личность родителей (законных представителей), свидетельство о рождении ребенка.
- 3.4 Список детей нуждающихся в предоставлении места в ДОУ с 01.08 текущего календарного года формируется на 01.05. календарного года. Родители имеют право в срок до 01.08. текущего календарного года внести следующие изменения:
- * изменить ранее выбранный год поступления ребенка в ДОУ.
- * при желании сменить учреждение.
- * изменить сведения о льготах.
- * изменить данные ребенка (фамилию, имя, отчество, адрес ребенка).

4. Комплектование муниципального дошкольного образовательного учреждения

При комплектовании ДОУ учитывается количество мест в учреждении.

- 4.1.В Муниципальное дошкольное образовательное учреждение принимаются дети в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений при наличии условий. Прием детей осуществляется на основании:
- * медицинского заключения
- * заявления
- *документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

Места в ДОУ предоставляются не всем детям, состоящим на учете, а тем у кого подошла очередь. Остальные дети переходят в статус очередников.

- 4.2.Прием документов от родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста осуществляется заведующим ДОУ по территориальному признаку и предъявлении следующих документов родителем (законным представителем):
 - заявления
 - паспорта
 - свидетельство о рождении ребенка
 - документа о льготах и его копии, если таковые имеются
 - документа, подтверждающего место жительства (гражданство РФ)

и регистрируются в журнале очередности на устройство в МДОУ

- Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 4.3. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в МДОУ любого вида образовательное учреждение обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы.
- 4.4.Заведующий Муниципальным дошкольным образовательным учреждением передает данные в Управление образования Унинского муниципального района методисту по дошкольному образованию для занесения в общую базу данных.
- 4.5.В группы общеразвивающего вида дети направляются согласно дате рождения ребенка.
- 4.6 Преимущественным правом приема в МДОУ пользуются:
- -дети граждан, которым внеочередное или первоочередное право на предоставление мест в МДОУ предусмотрено законодательными актами РФ (приложение 2)
- -дети предшкольного возраста (5-7 лет);
- дети из семей, имеющих статус СОП (социально-опасное положение).
- 4.7 При наличии свободных мест администрация МДОУ может временно (не более чем на 3 месяца) принимать детей на основании заявления родителей и медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.
- 4.8 Комплектование МДОУ проводится в следующие сроки:
 - -сентябрь-апрель: прием заявлений в муниципальное дошкольное образовательное учреждение; комплектование муниципальной базы данных в Управлении образования;
 - май: работа комиссии по рассмотрению заявлений
 - к 1 июня текущего календарного года: составление предварительных списках по ДОУ
 - август- сентябрь: прием детей в дошкольное образовательное учреждение
 - в течение года: по мере освобождения
- 4.9 При не поступлении ребенка в детский сад в установленный срок (до 01 октября текущего года) без уважительной причины (отсутствие медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка) считать направление недействительным. Очередь в данном случае восстановлению не подлежит. Освободившееся место передается следующему в очереди на предоставление места в ДОУ.

- 4.10 Перевод в другое образовательное учреждение для детей дошкольного возраста производится:
 - с согласия родителей
 - при наличии свободных мест в образовательных учреждениях
 - по заключению медико-педагогческой комиссии.
- 4.11 В случае не предоставления места в МДОУ в текущем учебном году, родитель (законный представитель) имеет право вновь принимать участие в комплектовании дошкольных образовательных учреждений в соответствие с установленной очередностью в следующем учебном году.
- 4.12 Учреждение извещает родителей (законных представителей) детей:
- * о времени предоставления ребенку места в ДОУ
- * о возможности ознакомиться с порядком приема в ДОУ, утвержденными руководителем ДОУ
- * о сроках приема руководителем ДОУ указанных документов.

Приложение 1

Журнал регистрации детей нуждающихся в предоставлении места в МДОУ

№ п/п	Дата постановки ребенка на учет	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Желаемая дата предоставления ребенку места	m 1

Приложение 2

Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в учреждение

No	Категории граждан	Нормативный акт
1	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации в следствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	П.12 ст. 14 Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1 « О социальной защите граждан, подвергающиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»
2	Дети граждан из подразделений особого риска, а также семей потерявших кормильца из числа этих граждан	Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 г. № 2123-1.
3	Дети прокуроров	Ст. 44 Ф3 от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре РФ»
4	Дети судей, мировых судей	П. 4 ст. 19 РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в РФ»
5	Дети сотрудников Следственного комитета РФ	Федеральный закон от 28.12.2010 г. № 403-ФЗ (О следственном комитете РФ)

Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в учреждение

1	П	V PA O- 05 05 1002 - No 421 O
1	Дети из многодетных семей	Указ президента РФ в ред. От 0505.1992 г. № 431 « О мерах по социальной поддержке многодетных семей»
2	Дети- инвалиды и дети, один из	Указ Президента РФ от 02.10.1992 № 1157 (ред. Указа президента
	родителей (законных	РФ от 09.09.99 № 1186 « О дополнительных мерах
	представителей) которых	государственной поддержки инвалидов»
	является инвалидом	
3	Дети военнослужащих,	Федеральный закон от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ « О статусе
	проходящих военную службу	военнослужащих»
	по контракту, уволенных с	
	военной службы при	
	достижении ими предельного	
	возраста пребывания на	
	военной службе, состоянию	
	здоровья или в связи с	
	организационно-штатными	
4	Мероприятиями	Федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ « О полиции»
5	Дети сотрудников полиции	-
)	Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) в	Федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»
	погиошего (умершего) в следствие увечья или иного	
	повреждения здоровья,	
	полученных в связи с	
	выполнением служебных	
	обязанностей.	
6	Дети сотрудника	Федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ « О полиции»
	полиции, (умершего) в	
	следствии заболевания,	
	полученного в период	
	прохождения службы в	
7	Полиции.	Φοπορογινικό ρογον οπ 07 02 2011 π. W 2 Φ2 μ.Ο ποπιμινώ
/	Дети гражданина РФ, уволенного со службы полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»
	в следствие увечья или иного	
	повреждения здоровья,	
	полученных в связи с	
	выполнением служебных	
	обязанностей и исключивших	
	возможность дальнейшего	
	прохождения службы в	
	полиции.	
8	Дети сотрудников органов	Федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»
	внутренних дел, не являющихся	
9	Пети сотрудниками полиции	Фелерангий закон от 30.12.2012 г
7	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и	Федеральный закон от 30.12.2012 г. № 282-ФЗ « О социальных гарантиях сотрудникам некоторых
	проходящих службу в	федеральных органов исполнительной власти и внесении
	учреждениях и органах	изменений в отдельные законодательные акты РФ»
	уголовно-исполнительной	,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,,
	системы, федеральной	
	противопожарной службе	
	государственной	
	противопожарной службы,	
	органах по контролю за	
	оборотом наркотических	
	средств и психотропных	
	веществ и таможенных органов	

I	РФ.	
10	РФ. Дети сотрудника, имеющего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов	Федеральный закон от 30.12.2012 г. № 282-ФЗ « О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»
	РФ, погибшего (умершего) в следствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	
11	Дети сотрудника, имеющего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных	Федеральный закон от 30.12.2012 г. № 282-ФЗ « О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»
	веществ и таможенных органов РФ, умершего в следствии заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах.	
12	Дети одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из ЗАГСА о том, что запись об отце внесена по указанию матери).	Поручение Президента РФ от 04.05.2011 г. № Пр 1227
13	Дети участников контртеррористических операций и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и дети погибших (пропавших безвести, умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих из числа указанных).	Постановление правительства Российской Федерации от 09.02.2004 г. № 65 « О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации».